

- **Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΟΥ ΘΑ ΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.**
- ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕΣΩ CHAT, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΔΕΝ ΘΑ ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΣΗ.
- ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΘΑ ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΣΗ.
- ΘΑ ΔΟΘΕΙ ΕΥΛΟΓΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ, ΑΦΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ.
- **Η ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ-ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΔΕΝ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.**
- **ΟΣΟΙ ΥΠΟΒΑΛΕΤΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΟΧΙ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΗΣ, ΠΑΡΕΧΕΤΕ ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΤΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΑΣ ΣΤΟ ΙΔΕΠ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΜΕΝΟ ΑΡΧΕΙΟ**



## ΒΑΣΙΚΗ ΔΡΑΣΗ 2

Ημερίδα Ενημέρωσης για το Πρόγραμμα ERASMUS+  
Εθνική Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2025

### Συμπράξεις Συνεργασίας

- Τομέας Εκπαίδευσης Ενηλίκων
- Τομέας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης
- Τομέας Νεολαίας
- Τομέας Σχολικής Εκπαίδευσης
- Τομέας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Υπεύθυνη Λειτουργός ΚΑ220  
Κα Σοφία Βιολάρη

*3 Δεκεμβρίου 2024*

Το Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την **Εκπαίδευση**, την **Κατάρτιση**, τη **Νεολαία** και τον **Αθλητισμό** που προωθεί τη διά βίου μάθηση, για:

- Βιώσιμη ανάπτυξη
- Δημιουργία ποιοτικών θέσεων εργασίας / Κοινωνική συνοχή
  - Υποστήριξη της καινοτομίας
  - Ενδυνάμωση της Ευρωπαϊκής ταυτότητας
  - Ενίσχυση της ενεργού Συμμετοχής στα κοινά

## ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

**Εκτελεστικός Φορέας Εκπαίδευσης και Πολιτισμού**  
(European Education And Culture Executive Agency – EACEA)

## ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

**Εθνικές Υπηρεσίες στις διάφορες Χώρες που συμμετέχουν πλήρως στο Πρόγραμμα**



# ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

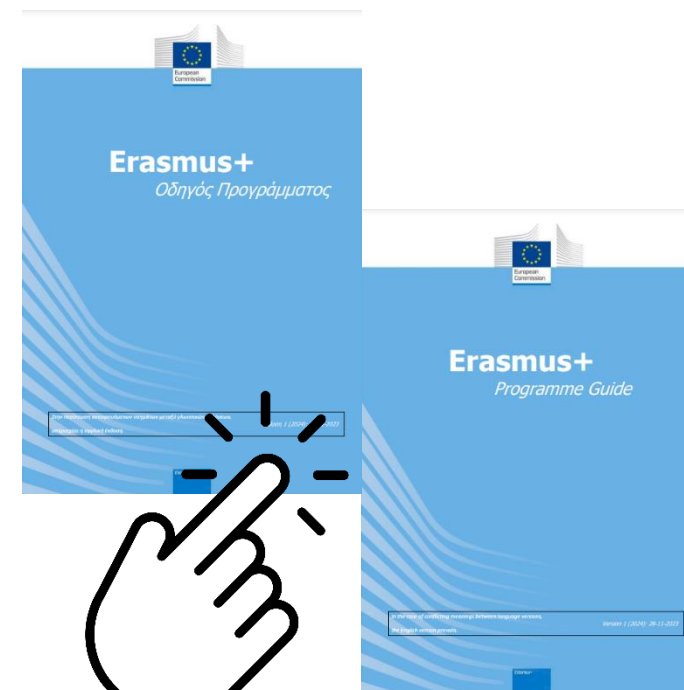
Ένταξη και Πολυμορφία

Στρατηγική  
ΙΔΕΠ

Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Περιβάλλον και καταπολέμηση της  
Κλιματικής Αλλαγής

Συμμετοχή στο δημοκρατικό βίο, κοινές  
αξίες και συμμετοχή των πολιτών στα κοινά



Περισσότερες πληροφορίες  
στον **Οδηγό του**  
**Προγράμματος Erasmus+**

# ΧΩΡΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+

ΧΩΡΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (Συνδεδεμένες)	ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ (Μη Συνδεδεμένες)
27 Κράτη – Μέλη της Ε.Ε.	Οι υπόλοιπες χώρες του κόσμου, συμπ. του Ηνωμένου Βασιλείου (14 περιφέρειες)
<b>Χώρες ΕΟΧ:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ισλανδία</li><li>• Λιχτενστάιν</li><li>• Νορβηγία</li></ul>	<b>!</b> Η συμμετοχή τους θεωρείται επαρκώς αιτιολογημένη μόνο όταν προσδίδει <b>αξία</b> στο Σχέδιο και είναι προς το συμφέρον της ΕΕ.
<b>Χώρες υποψήφιες προς ένταξη στην Ευρωπαϊκή Ένωση:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Τουρκία</li><li>• Δημοκρατία της Β. Μακεδονίας</li><li>• Σερβία</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ΒΔ1 – Μόνο στους τομείς της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης &amp; της ΕΕΚ</li><li>• <b>ΒΔ2 – Μόνο στις Συμπράξεις Συνεργασίας</b></li><li>• ΔΕΝ είναι επιλέξιμες στα σχέδια ΚΑ210.</li></ul>

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων: **Τετάρτη, 5 Μαρτίου 2024 | 01.00 μ.μ.**

ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Βασική Δράση 2 ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
Σχολική Εκπαίδευση (SCH)	€537.265
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (HED)	€631.156
Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (VET)	€505.781
Εκπαίδευση Ενηλίκων (ADU)	€400.000
Νεολαία (YOU)	€991.151



**ΜΙΑ ΜΟΝΟ** Προθεσμία υποβολής αιτήσεων



Οι αιτήσεις για επιχορήγηση θα υποβάλλονται μέχρι και την:

**✓ 5<sup>η</sup> Μαρτίου 2025**, στη **1 μ.μ.** (ώρα Κύπρου)

**!!!** Η συγκεκριμένη προθεσμία αφορά σχέδια που θα ξεκινήσουν μεταξύ  
**1<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2025 – 31<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2025**



# ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΒΔ2 - ΚΑ220



ΒΔ2 – Εθνική Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2025 – ΚΑ220

Υπάρχουν δύο ξεχωριστά είδη Συμπράξεων για Συνεργασία:

**ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ  
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**  
(Cooperation Partnerships)  
ΚΑ220

**ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ  
ΜΙΚΡΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ**  
(Small-scale Partnerships)  
ΚΑ210

*Επιλογή Σύμπραξης σύμφωνα με το προφίλ και τις ικανότητες των συμμετεχόντων οργανισμών και του απώτερου στόχου του Σχεδίου!*

## Σχέδια συνεργασίας μεταξύ οργανισμών που αποσκοπούν στην:

- Ανταλλαγή, ανάπτυξη και εφαρμογή **νέων πρακτικών/ μεθόδων/ ιδεών και εμπειριών**.
- Παραγωγή **ποιοτικών και καινοτόμων αποτελεσμάτων**.
- **Ενίσχυση της ποιότητας** των δραστηριοτήτων/ πρακτικών των οργανισμών.
- Εκπλήρωση κοινών αναγκών και **εφαρμογή κοινών δράσεων/πρωτοβουλιών**.
- **Διεθνοποίηση** των δραστηριοτήτων των συμμετεχόντων οργανισμών.

# ΤΟΜΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι προτάσεις ΚΑ220 μπορούν να υποβληθούν στους τομείς της:

**Εκπαίδευσης Ενηλίκων**  
(ΚΑ220-ADU)

**Τριτοβάθμιας**  
**Εκπαίδευσης**  
(ΚΑ220-HED)

**Σχολικής Εκπαίδευσης**  
(ΚΑ220-SCH)

**Επαγγελματικής**  
**Εκπαίδευσης και**  
**Κατάρτισης**  
(ΚΑ220-VET)

**Νεολαίας**  
(ΚΑ220-YOU)

## Παράδειγμα:

Στον τομέα της **Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

υποβάλλει αίτηση

**μία κοινοπραξία** αποτελούμενη από **έξι** συμμετέχοντες οργανισμούς, η οποία περιλαμβάνει:

**2** Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα\*,

**1** Ιδιωτική Εταιρεία,

**1** Σχολείο Μέσης Εκπαίδευσης,

**1** Φορέα Χάραξης Πολιτικής (π.χ. Υπουργείο Παιδείας)

**1** Μη Κυβερνητικό Οργανισμό

*συνεπώς, ΟΧΙ ΜΟΝΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑ, λόγω του τομέα υποβολής*

\*Απαραίτητος ο έγκυρος Χάρτης Erasmus (ECHE) για τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Τα σχέδια απαιτείται να ορίζουν το έργο τους σε σχέση με μία ή περισσότερες Ευρωπαϊκές προτεραιότητες και να τις επιλέγουν κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης.

**Κάθε σχέδιο πρέπει να συμβάλλει στην επίτευξη τουλάχιστον:**

Μίας **οριζόντιας** ευρωπαϊκής προτεραιότητας:

- Ένταξη και Πολυμορφία
- Περιβάλλον και Καταπολέμηση της Κλιματικής Αλλαγής
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός
- Κοινές αξίες και Συμμετοχή στα Κοινά

**Ή / ΚΑΙ**

Μίας **τομεακής** προτεραιότητας, ανάλογα με τον τομέα υποβολής της αίτησης:

- Σχολική εκπαίδευση (SCH)
- Τριτοβάθμια εκπαίδευση (HED)
- Επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (VET)
- Εκπαίδευση ενηλίκων (ADU)
- Νεολαία (YOU)

## ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ

- Τουλάχιστον **3 οργανισμοί** από **3 διαφορετικές επιλέξιμες χώρες**
- ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ: **Νόμιμα** εγκατεστημένος σε χώρα που μπορεί να συμμετέχει πλήρως στο Πρόγραμμα, **τουλάχιστον 2 έτη** πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.
- Οι **άτυπες ομάδες νέων** δεν είναι επιλέξιμες για συμμετοχή ούτε ως συντονιστές ούτε ως εταίροι.
- Οργανισμοί από τη Λευκορωσία (περιφέρεια 2) **δεν** είναι επιλέξιμοι για συμμετοχή.
- Συμμετοχή Συνεργαζόμενων Εταίρων – χωρίς τη λήψη χρηματοδότησης

## ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ

- Επιλέξιμη η συμμετοχή **Τρίτης Χώρας Μη συνδεδεμένης** με το Πρόγραμμα, **ΜΟΝΟ** όταν προσδίδει αξία στο σχέδιο και εφόσον πληρείται η ελάχιστη συμμετοχή.
- Η **ίδια κοινοπραξία** μπορεί να υποβάλει **ΜΟΝΟ 1** αίτηση **ανά προθεσμία** σε μία Εθνική Υπηρεσία, στην οποία εδρεύει ο αιτητής/συντονιστικός οργανισμός.

## ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

- Υλοποιούνται **στις χώρες** των οργανισμών που **συμμετέχουν στο σχέδιο** (είτε ως **εταίροι οργανισμοί** είτε ως **συνεργαζόμενοι**)
- **Στις πόλεις** όπου **εδρεύουν τα θεσμικά όργανα** της ΕΕ
- **Σε άλλες επιλέξιμες χώρες**, στα πλαίσια θεματικών διακρατικών εκδηλώσεων/συνεδρίων, βάσει επαρκούς αιτιολόγησης.

# ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΑ220

## ΔΙΑΡΚΕΙΑ

- **12 έως 36 μήνες.** Η διάρκεια επιλέγεται κατά την υποβολή αίτησης σύμφωνα με στόχους & είδος δραστηριοτήτων.

## ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑ220

- Ο ίδιος οργανισμός (ένα OID), ανά προθεσμία, **δεν** μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από **10 αιτήσεις, είτε ως συντονιστής είτε ως εταίρος**, που υποβάλλονται αθροιστικά στους τομείς της Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και της Νεολαίας (ΚΑ220) σε όλες τις ΕΥ – εξαιρουμένου του τομέα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

## ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΚΑ210

- Ένας οργανισμός μπορεί να συμμετέχει ΚΑΙ σε **5 αιτήσεις ΚΑ210 (σε ΜΙΑ ΜΟΝΟ ως συντονιστής)** σε όλους τους τομείς Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Νεολαίας.

## ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

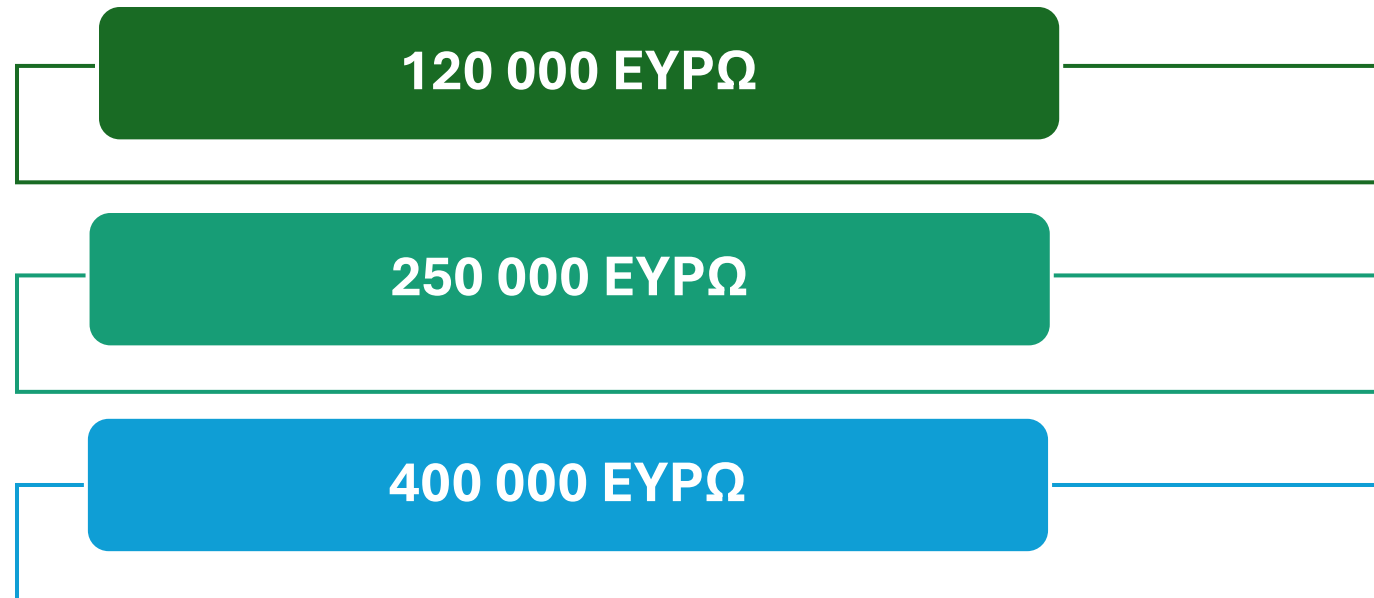
- Ο ίδιος οργανισμός μπορεί **ταυτόχρονα** να συμμετέχει είτε ως συντονιστής είτε ως εταίρος σε όσες προτάσεις Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης επιθυμεί.



<b>ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΕΠΑΦΩΝ</b> Ανακοινώνονται στην <u>Ιστοσελίδα του ΙΔΕΠ</u>	<u>Erasmus+ Projects Results Platform</u>	<b>ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ</b> (Facebook/LinkedIn)
<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΠΑΦΕΣ</b> που αποκτήθηκαν μέσω προηγούμενων συμμετοχών	<b>ΕΥΡΩΠΑΪΚΕΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΕΣ</b>	<u>EPALE Partner Search</u> Εκπαίδευση Ενηλίκων και Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση
<u>European School Education Platform Partner Search</u> Σχολική Εκπαίδευση, Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση κ.ά.	<u>Salto Training and Cooperation for Education and Training</u> Εκπαίδευση & Κατάρτιση	<u>OTLAS</u> Νεολαία, Εκπαίδευση Ενηλίκων, κ.ά.

# ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΜΟΝΤΕΛΟ

- Η επιχορήγηση λαμβάνει τη μορφή ενός **κατ' αποκοπήν ποσού** (lump sum), του οποίου το ύψος θα πρέπει να καθορίζει το μέγεθος και τον βαθμό ποιότητας του περιεχομένου του Σχεδίου, καλύπτοντας τα έξοδα υλοποίησης όλων των επιλέξιμων δραστηριοτήτων.
- Ο **υπολογισμός του κόστους** κάθε δραστηριότητας/εργασίας γίνεται από τον αιτητή.



Κάθε Σχέδιο αποτελείται από **Δέσμες Εργασιών (Work Packages - WPs)**.

Κάθε Δέσμη εργασίας περιλαμβάνει συγκεκριμένες **Δραστηριότητες (Activities)**.

- Ως «Δέσμη Εργασιών» ορίζεται ένα σύνολο δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στην επίτευξη κοινών ειδικών στόχων και αποτελεσμάτων.
- Κάθε Σχέδιο συνίσταται να περιλαμβάνει διαχειρίσιμο αριθμό Δέσμων Εργασίας (μέχρι 5), συμπερ. της υποχρεωτικής Δέσμης Εργασίας 1 (WP1: Project Management & Implementation).
- Το ανώτατο ποσό που μπορεί να διατεθεί για τη Δέσμη Εργασίας 1 ανέρχεται στο 20% του συνολικού κατ' αποκοπήν ποσού, καλύπτοντας τις **οριζόντιες** δραστηριότητες για ομαλή υλοποίηση, διαχείριση, επικοινωνία, παρακολούθηση, αξιολόγηση και διαχείριση κινδύνων του Σχεδίου.
- Η αγορά υπηρεσιών και η αγορά/ενοικίαση εξοπλισμού (**υπεργολαβίες**) επιτρέπονται, εφόσον δεν καλύπτουν βασικές δραστηριότητες → Οι υπεργολαβίες εγκρίνονται από την ΕΥ στη βάση επαρκούς τεκμηρίωσης.

# ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Πού;

ΕΘΝΙΚΕΣ

ή/και

ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ

Η οργάνωση διακρατικών δραστηριοτήτων μάθησης, διδασκαλίας και κατάρτισης ατόμων ή ομάδων ατόμων επιτρέπεται εάν προσδίδουν προστιθέμενη αξία στο Σχέδιο.

Πώς;

ΜΕ ΦΥΣΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑ

ή/και

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ

ή/και

ΥΒΡΙΔΙΚΕΣ

Διεξάγονται **ταυτόχρονα** με φυσική παρουσία και διαδικτυακά

ή/και

ΜΕΙΚΤΕΣ

Διεξάγονται εν μέρει με φυσική παρουσία και εν μέρει διαδικτυακά, **όχι ταυτόχρονα**

Τι;

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

Δραστηριότητες που είναι απαραίτητες για τη διασφάλιση του κατάλληλου **σχεδιασμού**, της **υλοποίησης** και της **παρακολούθησης** των σχεδίων, περιλαμβανομένης της ομαλής και αποτελεσματικής **συνεργασίας** μεταξύ των εταίρων.

ΔΙΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ

Διοργάνωση **συνεδρίων, συναντήσεων, εκδηλώσεων** με στόχο την ανταλλαγή, επεξήγηση και προώθηση των αποτελεσμάτων του σχεδίου, είτε αυτά έχουν τη μορφή απτών αποτελεσμάτων, συμπερασμάτων, ορθών πρακτικών είτε οποιαδήποτε άλλη μορφή.

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

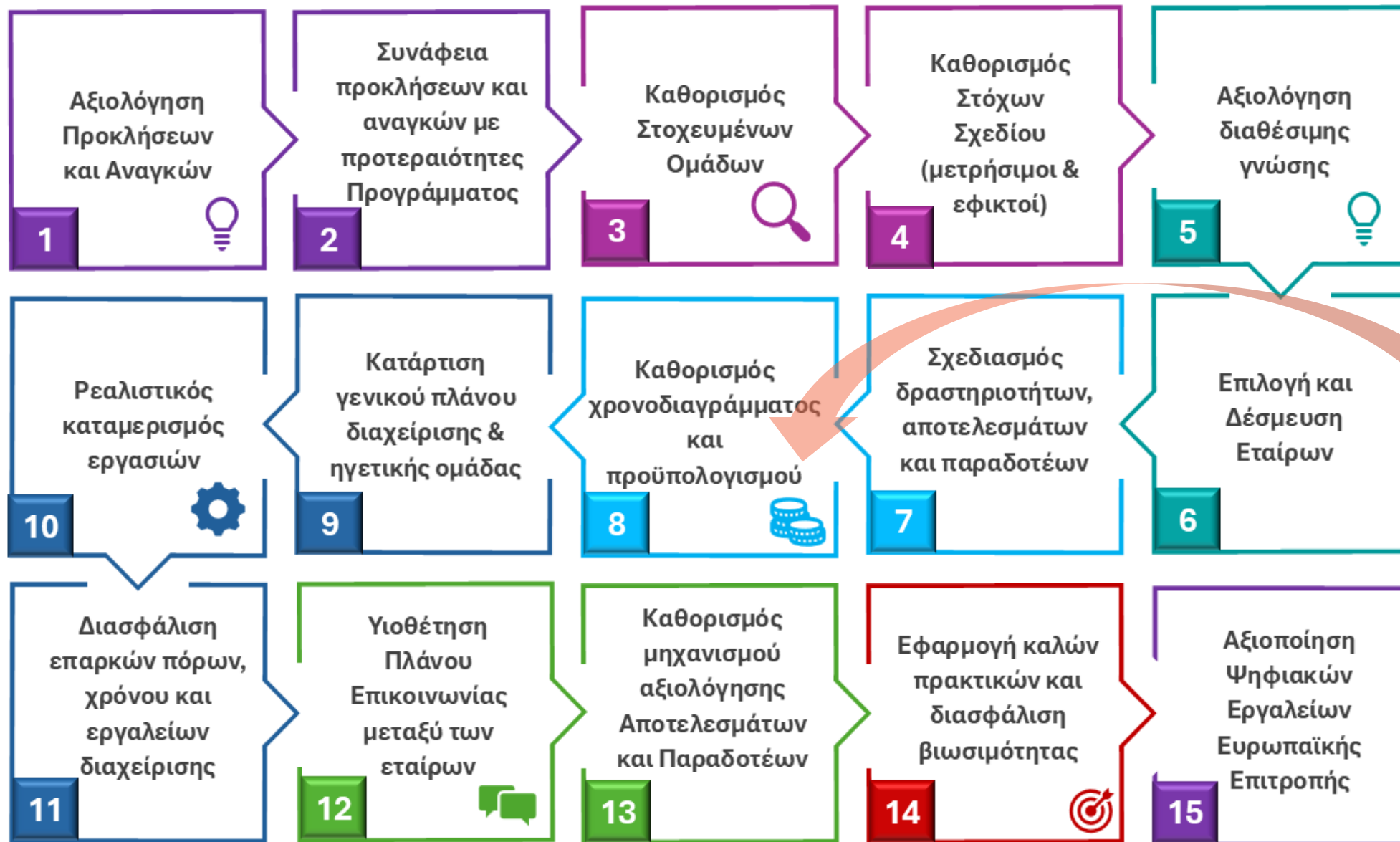
Μπορεί να περιλαμβάνουν **εργασίες παραγωγής/ανάπτυξης κύριων παραδοτέων** του έργου, **ερευνητικές δραστηριότητες, συναντήσεις** εταίρων/ομάδων εστίασης, **εκδηλώσεις ενημέρωσης και δικτύωσης μέσω ανταλλαγής εμπειριών** και πρακτικών με σκοπό την ορθότερη ανάπτυξη των αποτελεσμάτων.

Συμπεριληπτικές

Ψηφιακές

Πράσινες

# ΣΤΑΔΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΜΙΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ



## ΑΡΧΗ ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΤΗΤΑΣ



Το αιτούμενο ποσό επιχορήγησης θα πρέπει να αντιστοιχεί στις επιδιώξεις του Σχεδίου.

# ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
Συνάφεια έργου   Relevance of the Project	25
Ποιότητα Σχεδιασμού και Υλοποίησης Έργου   Quality of the Project Design and Implementation	30
Ποιότητα του εταιρικού σχήματος και των ρυθμίσεων συνεργασίας   Quality of the partnership and cooperation arrangements	20
Αντίκτυπος   Impact	25
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**!** Ένα σχέδιο για να επιχορηγηθεί πρέπει:

- Να έχει εξασφαλίσει **τουλάχιστον 70 μονάδες στο σύνολο**
- Να έχει εξασφαλίσει **τουλάχιστον τη μισή βαθμολογία σε κάθε κριτήριο**

**!!** Στην περίπτωση που δύο ή περισσότερες αιτήσεις έχουν την ίδια βαθμολογία, προτεραιότητα δίνεται σε αυτήν που έλαβε την υψηλότερη βαθμολογία στο κριτήριο «Relevance of the Project» και μετά, στο κριτήριο «Impact».

# ΧΡΗΣΙΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ

<p>Οδηγός Προγράμματος Erasmus+ <b>(2025)</b> Αγγλικά   Ελληνικά</p>	<p><u>Οδηγός Ευρωπαϊκής Επιτροπής</u> για τη συμπλήρωση αιτήσεων KA220</p>	<p>Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων <u>Οδηγός</u></p>
<p>Χρηματοδοτικό Μοντέλο που βασίζεται σε Κατ' Αποκοπήν Ποσά <b>(2024)</b> <u>Οδηγός χρήσης</u>   <u>Συνήθειες</u> <u>ερωτήσεις</u></p>	<p><u>Οδηγός ΙΔΕΠ Διά Βίου Μάθησης</u> για τη συμπλήρωση αιτήσεων KA220 <b>(2024)</b></p>	<p><u>Στρατηγική ΙΔΕΠ για την Ένταξη</u> <u>και την Πολυμορφία</u></p>
<p>Οδηγοί Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την υποβολή αιτήσεων και τη διαχείριση έργων <u>Applicant and Beneficiary Guides</u> (EESCP – Support)</p>	<p><u>Πληροφορίες για τον κανόνα</u> ανώτατου αριθμού αιτήσεων</p>	
<p>Οδηγός εγγραφής Οργανισμού <u>Organisation Registration Guide</u></p>	<p>Επικοινωνία και Διάδοση Αποτελεσμάτων <u>Οδηγός Προβολής Σχεδίου</u>   <u>Οδηγός Χρήσης Εμβλήματος &amp;</u> <u>Δηλώσεων</u></p>	





## Επικοινωνία με Υπεύθυνη Λειτουργό Δράσης

**ΣΟΦΙΑ ΒΙΟΛΑΡΗ**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Βασική Δράση 2: Συμπράξεις Συνεργασίας

- Τηλέφωνο: 22448850
- Ηλ. Διευθ.: [sviolari@idep.org.cy](mailto:sviolari@idep.org.cy)

## Επικοινωνία με Συντονίστρια Δράσης

**ΔΡ ΣΤΕΦΑΝΗ ΑΨΕΡΟΥ**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Α΄

Συντονίστρια Δράσης

Βασική Δράση 2: Τομείς Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Νεολαίας

- Τηλέφωνο: 22448892
- [sapserou@idep.org.cy](mailto:sapserou@idep.org.cy)

Ευχαριστώ πολύ για την προσοχή σας!



Είμαστε στη διάθεσή σας  
για ερωτήσεις.

